



UNIVERSITÀ DI PISA

CENTRO DI SERVIZI POLO UNIVERSITARIO “SISTEMI LOGISTICI” DI LIVORNO

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER CURRICULA

Affidamento di n. 1 incarico per attività tutoriali, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero per l'a.a. 2017/2018 (art. 2 D.M. 23 ottobre, n. 198)

Provvedimento del Direttore: n. 97/2017

Il Direttore

Visto: il D.P.R. n. 162 del 10/03/1983;

Vista: la L. 9 maggio 1989, n. 168 e ss.mm.ii;

Vista: la L. 30 dicembre 2010 n. 240 e ss.mm.ii;

Visto: l'art. 2 del D.M. n. 198 del 23 ottobre 2003, relativo all'istituzione del “Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti”;

Visto: lo Statuto dell'Università di Pisa;

Visto: il Regolamento generale di Ateneo, emanato con D.R. n. 28451 del 5 agosto 2013 e ss.mm.ii.;

Visto: il Regolamento di funzionamento del Centro di servizi Polo Universitario “Sistemi Logistici” di Livorno, emanato con D.R. n. 62814/1763 del 21 Dicembre 2016;

Visto: il DR n. 631/2017 del 4/5/2017, riguardante la nomina del Direttore del Centro di servizi Polo Universitario Sistemi Logistici di Livorno;

Visto: il Regolamento didattico di Ateneo, emanato con D.R. 24 giugno 2008, n. 9018;

Visto: il Regolamento del Corso di Laurea in Economia e Legislazione dei Sistemi Logistici a.a. 2017/2018;

VISTO: il Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale per l'esercizio 2017, approvato dal Consiglio di Amministrazione, con Delibera n. 363 del 22 dicembre 2016;

Vista: la nota della “Direzione didattica e servizio agli studenti” (prot. n. 17249 del 6/04/2017, con la quale è stata comunicata l'assegnazione al Centro di servizi Polo Universitario Sistemi Logistici dell'importo, per l'anno 2017, di € 1.755,00, a titolo di assegni di incentivazione per le attività di tutorato, didattiche integrative, propedeutiche e di recupero (Fondo Sostegno Giovani);

Ritenuto: di aderire alla richiesta dei proff. Pier Matteo Pacini e Pompeo Della Posta, di attivare la procedura per il conferimento di n. 1 incarico di tutoraggio ed assistenza degli studenti per l'insegnamento di Istituzioni di Economia Politica, nell'ambito della programmazione didattica del Corso di Laurea in Economia e Legislazione dei Sistemi Logistici, per l'a.a. 2017/2018, trattandosi di un insegnamento del primo anno, per il quale sono previste attività di esercitazione;

Verificata: la copertura finanziaria, per un costo di € 1.755,00 (millesettecentocinquanta/00) sul Progetto “Fondo Sostegno Giovani 2017” del Budget del Centro di servizi “Polo Universitario Sistemi Logistici”, del bilancio di previsione di Ateneo per l'esercizio 2017

Dispone

Articolo 1

E' indetta una selezione, per titoli ed eventuale colloquio, per l'a.a. 2017/2018, per n. 1 incarico, per lo svolgimento di attività tutoriali, didattiche integrative, propedeutiche e di recupero per **l'insegnamento di Istituzioni di economia politica (SSD SECS-P01) del Cdl in Economia e Legislazione dei Sistemi Logistici**. Sono ammessi a partecipare alla selezione gli studenti che, alla data di scadenza del presente avviso, risultino regolarmente iscritti per l'anno accademico 2017/2018: a) ai Corsi di Laurea magistrale afferenti al Dipartimento di Economia e Management, o ad altro Dipartimento dell'Ateneo, o b) ai Corsi di Dottorato di ricerca dell'Ateneo, che, alla data di scadenza del presente avviso, non abbiano conseguito il titolo di studio.

Le condizioni, necessarie per la partecipazione alla selezione per la posizione di tutor attivabile sul Fondo Sostegno Giovani, sono le seguenti: A. aver conseguito, con una votazione media di almeno 25/30, almeno 20 crediti in insegnamenti del settore scientifico disciplinare SECS-P01, direttamente riconducibili alla microeconomia e alla macroeconomia di base; B. avere una media di almeno 27/30 negli esami riconducibili allo stesso Settore Scientifico Disciplinare (SSD), dell'insegnamento per il quale viene presentata la domanda (SECS-P01).

Articolo 2

Il tutor didattico dovrà collaborare con i docenti di riferimento dell'insegnamento oggetto del tutorato didattico, proff. Pier Matteo Pacini e Pompeo Della Posta, nell'ambito delle finalità e attività, specificate in premessa ed aventi ad oggetto tutorato e attività didattiche integrative, propedeutiche e di recupero.

Articolo 3

L'attività di tutorato dovrà concludersi **entro il 30 giugno 2018** e si svolgerà presso la sede del Corso di laurea, Villa Letizia, via dei Pensieri, 60, in Livorno, per un totale di 76 ore, per un importo lordo amministrazione di € 1.755,00, che sarà corrisposto in due soluzioni, previa attestazione, da parte del docente/docenti di riferimento, del regolare svolgimento dell'attività. Il collaboratore ha l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS. Le attività previste dall'incarico non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non danno luogo ad alcuna valutazione nell'ambito dei pubblici concorsi o a diritto in ordine all'accesso nei ruoli del personale universitario.

Articolo 4

Il conferimento dell'incarico avverrà sulla base di una selezione, operata da una Commissione composta dal docente titolare dell'insegnamento di riferimento e da altro membro esperto della materia che, attraverso la valutazione comparativa delle domande, provvederà a redigere un verbale, con la formulazione di una graduatoria di merito. I criteri, per la definizione della graduatoria della selezione per la posizione di tutor, attivabile sul Fondo Sostegno Giovani, sono i seguenti (punteggio complessivo fino a un massimo di 10): a) 1 punto, per la votazione di 26/30 o 27/30 negli esami, di cui al punto A. dell'art.1; b) 2 punti, per la votazione di 28/30 o 29/30 negli esami, di cui al punto A dell'art. 1; c) 3 punti, per la votazione di 30/30 o 30/30 e lode negli esami, di cui al punto A. dell'art. 1; d) Fino a 4 punti per il curriculum (1 punto, per il possesso della laurea triennale con punteggio > 105; 2 punti, per l'iscrizione o l'ammissione ai corsi di dottorato; 1 punto, per altri titoli) e) Fino a 5 punti per l'eventuale colloquio.

L'esito della selezione sarà pubblicato, a conclusione della procedura di valutazione, all'albo e sul sito del Polo Universitario Sistemi Logistici (<http://www.polologistica.unipi.it/>).

Articolo 5

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera e sottoscritte dagli interessati, devono essere indirizzate al Direttore del Centro di servizi Polo Universitario Sistemi Logistici, e fatte pervenire alla Segreteria del Centro, improrogabilmente, a pena di esclusione, entro e **non oltre il 12 gennaio 2018**, con le seguenti modalità:

- tramite raccomandata a/r, indirizzata alla dott.ssa Giovanna Carcea, Responsabile Amministrativo del Centro di servizi Polo Universitario Sistemi Logistici, presso Villa Letizia, Via dei Pensieri, n. 60 - 57128 Livorno;
- via PEC all'indirizzo: polologistica@pec.unipi.it;
- mediante consegna a mano alla Segreteria del Polo Universitario Sistemi Logistici, presso Villa Letizia, Via dei Pensieri, n. 60, in Livorno, piano II°;
- via e mail, all'indirizzo, els@adm.unipi.it, unitamente ad una copia di un documento in corso di validità.

Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum dell'attività scientifica e/o professionale del candidato.

Articolo 6

Ai fini dell'applicazione del D.lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati personali raccolti dall'università di Pisa, titolare del trattamento, saranno utilizzati nel rispetto delle disposizioni vigenti, per le sole finalità connesse e strumentali alla gestione del rapporto con l'Università stessa.

Articolo 7

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la dott.ssa Giovanna Carcea, Responsabile amministrativo del Centro di servizi Polo Universitario Sistemi Logistici.

Livorno, 28/12/2017

F. to Il Direttore del Centro
(Prof.ssa Giovanna Colombini)

Fac-simile di domanda
(da redigere in carta libera)

Al Direttore del Centro di servizi
Polo Universitario "Sistemi Logistici"
di Livorno
Villa Letizia, Via dei Pensieri, 60
57128 LIVORNO

Oggetto: AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER CURRICULA ED EVENTUALE COLLOQUIO

Affidamento di n. 1 incarico per attività tutoriali, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero per l'insegnamento di Istituzioni di economia politica (SSD SECS-P01) del CdL ELS, per l'a.a. 2017/2018 (art. 2 D.M. 23 ottobre, n. 198) – Provv. Direttore del Centro n. 97/2107

Il/la sottoscritta.....

nato/a a(provincia di)

ilresidente in

vian°

C.A.P. Tel..... con domicilio eletto agli effetti del
concorso in (provincia di) via

.....n° C.A.P.

Tel..... Cell..... email.....,

impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso, chiede di partecipare al concorso per titoli ed eventuale colloquio, per l'attribuzione, per l'a.a. 2017/2018, di n. 1 incarico, per lo svolgimento di attività tutoriali, didattiche integrative, propedeutiche e di recupero per l'insegnamento di *Istituzioni di economia politica* del CdL in Economia e Legislazione dei Sistemi Logistici.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, dichiara che:

a. il suo codice fiscale è _____;

b. è in possesso della laurea
in_____;

conseguita in data _____ presso l'Università di _____;

con il punteggio di _____;

c. è iscritto al _____ anno della Laurea magistrale
in_____; presso l'Università di _____.

d. è a conoscenza ed accetta tutte le norme di cui al bando di concorso in oggetto.

Dichiara altresì di autorizzare l'Università di Pisa al trattamento dei propri dati personali, così come previsto dall'art 13 del bando di concorso.

Allega inoltre:

a) curriculum formativo e scientifico redatto in carta semplice, datato e firmato dal candidato, debitamente documentato;

b) documenti e titoli in originale o in copia autentica o con autocertificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio previste dagli artt. 1 e 2 del decreto Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998 n. 403, che il candidato ritiene utili ai fini della selezione;

c) pubblicazioni che si ritengono rilevanti per l'argomento della ricerca, in unica copia, presentate in originale o in fotocopia. In quest'ultimo caso il candidato dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (o autocertificazione) che dichiari la conformità all'originale ai sensi degli artt. 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445. La dichiarazione può essere unica per tutte le pubblicazioni presentate e deve essere sottoscritta alla presenza del funzionario addetto a ricevere la documentazione o inviata allegando una fotocopia di un proprio documento di identità.

Dichiara, infine, di essere a conoscenza che le dichiarazioni mendaci sono punite, ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Il sottoscritto si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo che l'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata, oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Data

Firma